



Programa PROSOFA II

Programa de Desarrollo Social en Áreas Fronterizas del Noroeste
y Noreste Argentinos con Necesidades Básicas Insatisfechas –
PROSOFA – Parte II

INFORME INICIAL

Buenos Aires, noviembre de 2004



I. Introducción

El objetivo general del Programa es el de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de áreas fronterizas con los restantes países firmantes del Tratado de la Cuenca del Plata, con alto índice de NBI (Necesidades Básicas Insatisfechas), con énfasis en los departamentos limítrofes. Para optimizar los recursos y no dispersar el impacto, se tendrá en cuenta para los departamentos que no sean limítrofes, una combinación de criterios: umbral entre valores superiores al 40% de población NBI, zonas de baja densidad poblacional, que no existan Programas alternativos, porcentaje de cobertura sobre el total de la demanda.

El propósito es proveer a los habitantes de las zonas fronterizas el acceso a servicios básicos, y capacitación para su utilización efectiva. El Programa se ejecutará a través de los siguientes componentes:

• SANEAMIENTO BÁSICO	Construcción, ampliación y/o mejoras de sistemas individuales de eliminación de excretas; sistemas cloacales y equipamiento para las obras construidas.
• AGUA POTABLE	Construcción, ampliación y/o mejoras de sistemas de agua potable domiciliarios y comunitarios y equipamiento para las obras construidas.
• SALUD	Construcción, ampliación y/o mejoras de infraestructura de Salud (Centros de Atención Primaria de Salud, Hospitales Públicos, etc.) y equipamiento para las obras construidas.
• EDUCACIÓN	Construcción, ampliación y/o mejoras de infraestructura de Educación (establecimientos escolares de nivel Inicial, EGB 1, 2 y 3, Polimodal, Escuelas Agrarias, etc.) y equipamiento para las obras construidas.
• PEQUEÑAS OBRAS DE TIPO COMUNITARIO (POC)	Construcción, ampliación y/o mejoras de infraestructura de uso comunitario (Centros de Usos Múltiples, Centros Comunitarios, Comedores comunitarios, Guarderías Infantiles, Tinglados para acopio, etc.) y equipamiento para las obras construidas.
• CAPACITACIÓN - PROMOCIÓN SOCIAL COMUNITARIA	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actividades de promoción y capacitación para adquirir habilidades y conocimientos para la presentación y formulación de Proyectos. ✓ Actividades para mantener y utilizar eficientemente los servicios suministrados. ✓ Talleres de capacitación para promover el cuidado de la salud y protección del medio ambiente. ✓ Actividades de promoción de la participación y la organización de la comunidad.

II. Actividades realizadas en el período julio 2003 – noviembre 2004

En esta etapa preparatoria para la puesta en marcha del programa, se han desarrollado las actividades que se presentan a continuación. Las mismas refieren a cuestiones (i) netamente preparatorias y (ii) avances en la ejecución del Programa:

1. Elaboración del Documento del Programa para la Negociación del Contrato de Préstamo

Durante el segundo semestre de 2003, el equipo del PROFOFA estuvo abocado fundamentalmente a la preparación del Documento del Programa con participación de funcionarios de FONPLATA en las Misiones realizadas. Ello implicó:

1. Establecer reorientaciones programáticas respecto del PROSOFA I para fomentar la participación social y la organización comunitaria en la identificación de la demanda y las soluciones
2. Asegurar el involucramiento de entidades locales en el diseño de las soluciones de infraestructura
3. Incorporar jurisdicciones no fronterizas con altos niveles de NBI de las Provincias involucradas
4. Ajustar los criterios de elegibilidad de la Población Beneficiaria.
5. Identificar la demanda efectiva del programa a partir de la información del censo 2001.
6. Determinar los criterios de ponderación y priorización de Proyectos
7. Definir los Diseños de Ingeniería o Prototipos de obras con sus costos respectivos.
8. Establecer Objetivos generales, específicos, Fin, Propósito, Componentes y Actividades, indicadores claves, medios de verificación y supuestos y elaborar el Marco Lógico del Programa.
9. Diseñar la estrategia de ejecución.
10. Determinar la estructura organizacional, procedimientos administrativos financieros, presupuestarios, contrataciones.
11. Establecer el Presupuesto del Programa y fijar las metas físicas.
12. Establecer los criterios de evaluación y monitoreo.
13. Establecer las consideraciones a tener en cuenta para el tratamiento del impacto ambiental.
14. Elaborar las versiones preliminares de las matrices y puntajes para la ponderación y priorización de Proyectos, la Ficha Base de Solicitud de Financiamiento y la Guía de Formulación de proyectos.

Como resultado del trabajo realizado se elaboró el “DOCUMENTO DE PROYECTO Programa PROSOFA II. Programa de Desarrollo Social en Áreas Fronterizas del Noroeste y Noreste Argentinos con Necesidades Básicas Insatisfechas – PROSOFA – Parte II. (Préstamo FONPLATA a solicitar)” y la versión preliminar del MANUAL OPERATIVO, ambos remitidos al FONPLATA. En noviembre de 2003 se realizó la Misión de Negociación definitiva.

2. Coordinación y seguimiento del Programa

Durante los meses de enero a mayo del corriente año se instrumentaron las acciones necesarias para la puesta en marcha efectiva del programa mediante las tramitaciones de: (i) continuidad de la Unidad Ejecutora Central (UEC) del PROSOFA I; (ii) aval del Gobierno Argentino en la designación de la Contadora Marina MARCHESE como Coordinadora General de la UEC; (iii) designación de tres responsables para suscribir las solicitudes de desembolsos que se presentarán al FONPLATA, (iv) recontractaciones del personal técnico (consultores nacionales y provinciales) y administrativos; (v) contrataciones del Coordinador Técnico, Especialista en Promoción y Capacitación, Especialista en Evaluación y Monitoreo, Especialista en Sistemas e Informática; personal técnico y social provinciales y un apoyo administrativo-técnico, (vi) tramitación del expediente para la aprobación del Decreto del Contrato de Préstamo de FONPLATA ARG 14/2004. Las tramitaciones mencionadas se encuentran avaladas por



las actuaciones correspondientes y fueron enviadas oportunamente a FONPLATA. Las mismas se adjuntan como **Anexo I**

Se está en proceso de rediseño y ampliación de los sistemas administrativo contables que empleará la Unidad Ejecutora Central para la gestión, evaluación, monitoreo y preparación de los estados financieros del Programa y los Proyectos de acuerdo a los requerimientos del nuevo Préstamo del PROSOFA .

Se ha elaborado una última versión del Manual Operativo del Programa que fuera enviada oportunamente a FONPLATA en la que se han incorporado las indicaciones y sugerencias que FONPLATA realizara en el período de referencia. Se adjunta como **Anexo II** las notas de elevación y aprobación de las mismas

Se han diseñado y ajustado los instrumentos para la Solicitud de Financiamiento de Proyectos y para la Formulación de los mismos. Se adjuntan, como parte del Manual Operativo, la Ficha y la Guía correspondientes. En particular, la Guía de Formulación de Proyectos ha sido elaborada considerando toda la información requerida para la construcción de las obras, equipamiento e instalación de los servicios, así como para la construcción de la Línea de Base del Programa y los Proyectos.

Asimismo, se han ajustado los criterios de ponderación y priorización de Proyectos para su evaluación y confección del Plan Operativo Periódico (POP), que se adjunta como **Anexo III**. El proceso de ponderación ha sido informatizado e incorporado al Sistema de Información del Programa.

3. Diseño de Prototipos de Proyectos

Sobre la base de los **Prototipos o Diseños de Ingeniería** de las obras más características de cada provincia, se establecieron **los subsistemas** que los componen, con sus cómputos y presupuestos, utilizando como variable macro para las tipologías la diferencia en densidad poblacional. De esta manera, se estimaron los costos por componentes del Programa.

Los costos armados en función de los prototipos con sus subsistemas componentes son utilizados, a su vez, para la evaluación de los presupuestos de cada proyecto junto con distintas matrices, y en donde se desglosa cada tipo de obra por subsistema y/o por rubros. De esta manera, se posibilita el análisis de variantes para un mismo tipo de obra y la identificación de la incidencia de cada rubro en cada proyecto y provincia o región. La desagregación de cada módulo en **subsistemas posibles**, permite poseer un abanico de alternativas factibles que puedan combinarse para los distintos tipos de obra, primordialmente en la diferencia de materiales y equipamientos a utilizar con sus costos relacionados.

Cada ítem de los Subsistemas establecidos, se expresa en pesos y se lo calcula también en dólares. Se tomó como tasa de cambio para los cálculos la utilizada en todas las estimaciones del Programa, USD 1 = \$ 2.80

Teniendo en cuenta las características de los emplazamientos de las obras del Programa, los costos, en general, están afectados proporcionalmente por los siguientes factores:



- Dificultad de acceso al lugar de emplazamiento de la obra.
- Distancias desde el emplazamiento de la obra a los centros de abastecimiento de materiales.
- Disponibilidad de mano de obra especializada en la localidad.
- Planteo de resoluciones particulares.

Estos costos y los planos indicativos para cada prototipo se encuentran desarrollados en el Anexo I del Manual Operativo.

4. Diseño de la Estrategia de Promoción y Capacitación

Los Talleres de Promoción realizados en los meses de noviembre y diciembre de 2003, y durante el primer semestre de 2004 se han diseñado para identificar las necesidades de las comunidades involucradas, ordenar la demanda y encuadrarla dentro de los lineamientos del PROSOFA. La metodología utilizada permitió el intercambio entre los diferentes organismos y generó el trabajo conjunto necesario para el llenado de las Fichas Base de Solicitud de Financiamiento de Proyectos.

El nuevo enfoque y metodología de trabajo propuesto por el PROSOFA II requirió introducir algunas modificaciones a la estructura de los talleres realizados en el 2003, en lo relativo a objetivos, contenidos, duración y actividades.

Los talleres realizados en este año tuvieron como propósito promover, en los potenciales Entes Locales y beneficiarios de las prestaciones del PROSOFA, la apropiación de las habilidades y los conocimientos necesarios para:

- a) difundir en el nivel local las nuevas ideas, modalidades operativas y estilo de gestión del PROSOFA,
- b) orientar y facilitar la demanda de las comunidades beneficiarias,
- c) el llenado técnico de la Ficha Base de Solicitud de Financiamiento,
- d) la formulación participativa comunitaria de la Ficha Base de Solicitud de Financiamiento,
- e) promover la conformación de Comisiones Locales de Seguimiento para el control de la ejecución, operación y mantenimiento de los Proyectos

En estos talleres, se inicia la formación básica para la presentación de Proyectos.

Los contenidos básicos se organizan en dos ejes:

- a) *eje técnico*: incluye aquellos contenidos/problemas que permiten el llenado de los aspectos legales y técnico- constructivos, ambientales y presupuestarios de la ficha.
- b) *eje social*: incluye aquellos contenidos/problemas que permiten el llenado de los aspectos sociales tales como la identificación de la población, análisis de la situación de la comunidad e identificación del problema, la gestión asociada, el desarrollo local, la conformación y participación de la comisión local.

Se ha confeccionado y probado el **Módulo de Promoción del Programa**. El mismo se encuentra en la etapa de Diseño Gráfico y se adjunta como **Anexo IV**. Se ha elaborado para entregar a los participantes de los Talleres de Promoción, en un solo material, los



contenidos e instrumentos necesarios para que las comunidades que ellos representan presenten solicitudes de financiamiento de Proyectos de obras que PROSOFA ejecuta. Los contenidos desarrollados en el módulo son abordados en los Talleres de Promoción. Por eso, el módulo permite que cada asistente al taller cuente con un material que le permitirá recordar y reconstruir junto con su vecinos lo que se ha trabajado en los talleres y aprovechar las herramientas ofrecidas para confeccionar mejor sus solicitudes de Proyectos.

5. Avances en el diseño de la estrategia de Formulación de Proyectos

Las actividades de Promoción y Formulación del PROSOFA procuran poner en marcha procesos progresivos de involucramiento de todos los actores en el diseño, formulación, ejecución, operación, mantenimiento y control social de los Proyectos.

Los Proyectos incluidos en el POP deben ser formulados definitivamente para obtener la viabilidad para su ejecución. Para ello se plantea la realización de: (i) Actividades Participativas de Preparación del Proyecto y (ii) Talleres de Formulación del Proyecto una vez obtenida la No Objeción de FONPLATA.

Las líneas de trabajo incluidas dentro de las **Actividades Participativas de Preparación del Proyecto (APPP)**, llevadas a cabo por los supervisores provinciales, son:

1. Presentación y Asistencia técnica a los Entes Locales en el llenado de la Guía de Formulación de Proyectos
2. Visita al lugar de emplazamiento del Proyecto con Entes Locales, futuros beneficiarios y representantes de organismos involucrados en el Proyecto.
3. Talleres Participativos de Preparación del Proyecto (TPPP) con los Entes Locales, los futuros beneficiarios de cada uno de los Proyectos y con representantes de organismos provinciales y municipales involucrados en la ejecución del Proyecto y en su posterior operación y mantenimiento.

La elección de estas actividades se sustenta en la estrategia de ejecución del PROSOFA II: (i) contar con Proyectos bien formulados técnicamente como respuesta a necesidades centrales de sus poblaciones objetivo; (ii) asegurar la sustentabilidad en el tiempo de las obras construidas y de los servicios instalados. La estrategia se asienta en la certeza de que la forma más efectiva de asegurar a futuro la buena operación de los servicios y su mantenimiento, es la de involucrar desde el comienzo a todos los actores relacionados con el Proyecto. Cada Proyecto debe estar sustentado en el interés y apropiación de los futuros beneficiarios, y éstos deben conocer las condiciones planteadas por el PROSOFA para su ejecución, y las delimitaciones de los deberes y responsabilidades



del Ente Local (solicitante del proyecto) y los organismos gubernamentales ligados directamente con la prestación, así como las empresas concesionadas y cooperativas responsables de la provisión de los servicios. Asimismo, a través de las actividades de esta etapa del programa, se procurará instalar la concepción de la participación como práctica ciudadana de control social, así como avanzar en su fortalecimiento.

6. Primeras Jornadas de Integración de los equipos del PROSOFA II

La ejecución del PROSOFA prevé actividades de capacitación interna estructuradas alrededor de los problemas de la práctica, con participación protagónica de los equipos, teniendo en vista los objetivos del Programa. Como actividad inicial, se realizaron estas primeras jornadas los días 13 y 14 de mayo de 2004 en la sede de la UEC. Sus objetivos se orientaron a que los integrantes de la Unidad Ejecutora Central y los supervisores técnicos provinciales y especialistas sociales de Corrientes, Chaco, Jujuy, Misiones y Salta:

1. Se conozcan entre sí y socialicen las actividades realizadas hasta la fecha
2. Comprendan la visión, objetivos, métodos e instrumentos del programa
3. Comprendan las funciones y tareas de la gestión en el nivel provincial y los procedimientos e instrumentos técnico - operativos estandarizados del Programa para su correcta utilización.
4. Analicen las Fichas de Solicitud de Financiamiento, Guías para la Formulación de Proyectos.
5. Sistematicen la información disponible sobre la situación actual del servicio de Agua y Cloacas en cada provincia y tomen contacto con la legislación específica provincial sobre la temática.
6. Identifiquen núcleos conceptuales, metodológicos, técnicos y operativos insuficientemente claros para ser tomados como eje para futuras actividades de capacitación interna.

7. Esquema de Evaluación y Monitoreo del Programa

Se diseñó un esquema general preliminar de la estrategia de evaluación y monitoreo del programa y los Proyectos. La estrategia prevé la construcción de la Línea de Base (LB) para el 100% de los proyectos y las evaluaciones de medio término y final sobre una muestra de proyectos y del programa en su conjunto. A continuación, se presenta una matriz con la estrategia y las principales herramientas de evaluación que se propone aplicar durante la ejecución del PROSOFA.

Actividades previstas para su puesta en marcha	
REGISTRO DE BENEFICIARIOS	<ul style="list-style-type: none"> - Identificación de dimensiones que deben integrar el registro de beneficiarios del programa - Análisis de los instrumentos de registro y bases de datos de beneficiarios ya existentes en el Programa - Diseño de los instrumentos de relevamiento de la información que se requieran, así como sus instructivos y manuales - Definición de los requerimientos para la carga y procesamiento de información - Definición de las estrategias de relevamiento de la información e identificación de los actores que participarán de la construcción del registro de beneficiarios - Capacitación de los responsables del relevamiento de la información - Relevamiento de la información



Actividades previstas para su puesta en marcha	
	- Actualización de la base de datos de beneficiarios
LÍNEA DE BASE DEL PROGRAMA Y LOS PROYECTOS	<p>Diseño y construcción de la línea de base para cada uno de los Proyectos y para el Programa. Se prevé que el 100% de los proyectos cuenten con líneas de base</p> <p>Diseño de la matriz de indicadores de Resultados/Impactos considerando los establecidos en el Marco Lógico del Programa</p> <p>Dimensiones a evaluar</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Resultados/Impactos en la Población Beneficiaria del Proyecto a nivel de mejoramiento de sus condiciones de vida y apropiación de obras y servicios. 2. Resultados/Impactos en la Infraestructura del Area de Influencia del Proyecto (Barrio/Paraje/Colonia) 3. Resultados/Impactos en las capacidades de operación y mantenimiento de las obras y servicios 4. Resultados/Impactos en las capacidades organizativas, de participación y control social a nivel barrial. (Componente de Promoción y Capacitación) 5. Obras terminadas/equipadas y servicios instalados (Todos los Componentes) 6. Sustentabilidad social y técnica de los Proyectos de todos los componentes 7. Legitimación del Programa como Política Pública 8. Adhesión de los actores involucrados en la ejecución del Programa (población beneficiaria, actores institucionales públicos y privados)
ÉVALUACIONES	<p><i>Evaluación de Medio Término, se relevará en el T_{medio} sobre:</i> la Unidad Ejecutora, equipos técnicos provinciales e instituciones involucradas en la gestión de los Proyectos y el Programa en todos sus niveles jurisdiccionales. Se utilizará una muestra estratificada de proyectos. Entre otros, se tomarán en consideración: aspectos institucionales y mecanismos de ejecución; gestión económica y financiera; estructura de costos; cumplimiento de metas y objetivos de cada uno de los componentes. Esta evaluación permitirá evidenciar los aspectos institucionales y las fortalezas y debilidades de la gestión del programa si como los resultados alcanzados.</p> <p><i>Evaluación de impactos:</i> se relevará en el T_{final} la información de los indicadores identificados en el T₀ y T_m. Asimismo la Evaluación Final deberá identificar, además de los impactos previstos descriptos durante el diseño de la LB, impactos en términos de lecciones de políticas: pertinencia de la estrategia del programa, innovación institucional, enraizamiento, apropiación, sustentabilidad, etc.</p>
MONITOREO DEL PROGRAMA DESDE LA PERSPECTIVA DE LA OFERTA	<p>Identificación de indicadores de proceso, producto, cobertura que no estuvieren contemplados en el sistema de monitoreo del Programa</p> <p>Ajuste e implementación del Sistema de Información del programa (SIP) del cumplimiento las metas físicas, de cobertura, presupuestarias y otros indicadores de gestión del programa y los Proyectos</p>

Asimismo, se elaboraron los indicadores de impacto que se estimarán en la Línea de Base, la evaluación de medio término y la evaluación final. Se identificaron además las fuentes de información que se utilizarán para la estimación de los valores de dichos indicadores y que se integrarán al sistema informático.

Se ha avanzado en la construcción, operacionalización e informatización de los indicadores y su procesamiento a partir de las diferentes fuentes de información

8. Ejecución del Programa

Se realizaron dos actividades claves del proceso de ejecución del programa: (i) Análisis de Proyectos, ponderación, priorización y elaboración del primer POP el cual es condición previa para el primer desembolso, (ii) Talleres de Promoción del PROSOFA, (iii) Actividades de Post-Promoción y (iv) Actividades Participativas de Preparación de Proyectos.

1. Análisis de Proyectos, ponderación, priorización y elaboración del POP

Se han analizado un total de **234** Fichas Base de Solicitud de Financiamiento de Proyectos, de los cuales se han dado de baja a **54** Fichas Base de Solicitud de Financiamiento, quedando la base del sistema en **180** con la siguiente distribución por provincia y componente:

Provincia	Agua	Saneamiento	Salud	Educación	POTC	TOTAL
Chaco	15	7	2	2	2	28
Corrientes	13	11	4	-	3	31
Entre Ríos	-	4	15	1	-	20
Formosa	3	2	2	3	2	12
Jujuy	5	4	-	2	-	11
Misiones	16	7	7	5	-	35
Salta	21	18	3	-	1	43
TOTAL	73	53	33	13	8	180

Como resultado de su ponderación y priorización, se elaboró el POP que se presenta como **Anexo III**, siendo el resumen del mismo:

Provincia	Agua	Saneamiento	Salud	Educación	POTC	TOTAL
Chaco	9	3	2	-	-	14
Corrientes	1	3	2	-	-	6
Entre Ríos	-	4	-	1	-	5
Formosa	1	1	-	-	-	2
Jujuy	-	3	-	1	-	4
Misiones	6	1	2	2	-	11

Provincia	Agua	Saneamiento	Salud	Educación	POTC	TOTAL
Salta	2	4	2	-	-	8
TOTAL	19	19	8	4	-	50

2. Talleres de Promoción del PROSOFA.

Para promover la participación y el involucramiento de los actores en todo el proceso de gestión de los proyectos, fueron convocados a estos talleres representantes de los municipios, referentes de organizaciones de la sociedad civil, autoridades del Gobierno Provincial, de los Ministerios de Salud, Educación y Secretaría de Desarrollo Social, como también funcionarios de las Empresas Prestatarias de Agua y Saneamiento y de los Entes Reguladores.

Para iniciar las actividades de promoción se seleccionaron aquellas provincias y zonas en las que el Programa había tenido una menor intervención en su gestión anterior.

Talleres de Promoción realizados en el año 2003				
Provincia	Lugar	Fecha	Cantidad de participantes	Departamentos Convocados
Corrientes	Santa Rosa	26/11/03	67	Concepción Saladas San Roque San Miguel Gral. Paz
Formosa	Ibarreta	04/12/03	71	Patiño
Chaco	San Bernardo	16/12/03	36	Alte. Brown O'Higgins Chacabuco San Lorenzo 25 de Mayo Tapenaga Maipú
	San Martín	17/12/03	41	Sargento Cabral San Martín

Talleres de Promoción realizados en el año 2004				
Provincia	Lugar	Fecha	Cantidad de participantes	Departamentos Convocados
Misiones	Oberá	26/02/04	86	25 de Mayo Oberá San Javier San Ignacio Concepción de la Sierra Apóstoles Libertador Gral. San Martín



Talleres de Promoción realizados en el año 2004				
Provincia	Lugar	Fecha	Cantidad de participantes	Departamentos Convocados
	San Martín	27/02/04	70	Oberá Candelaria Capital San Ignacio
Chaco	Machagai	28/04/04	74	Independencia Sargento Cabral Gral. San Martín 25 de Mayo Gral. Belgrano Tapenaga San Lorenzo Chacabuco Gral. Guemes
	Juan José Castelli	29/04/04	79	Alte. Brown Gra. Guemes
Corrientes	Paso de los Libres	9/9/04	67	Paso de los Libres San Martín Monte Caseros San Roque

Las opiniones de los participantes vertidas en las Guías de Evaluación de los talleres realizados en el año 2004 han sido altamente satisfactorias:

La totalidad de los participantes consideran que el taller les ha servido para asistirlos en la presentación de Fichas Base de Solicitud de Financiamiento. De las fichas de evaluación de los mismos surge que:

- Existen coincidencias en asignar las calificaciones más altas (muy bueno y bueno) al evaluar los diferentes aspectos del taller tales como los temas tratados, la duración, la organización, los participantes, la dinámica de trabajo, el material distribuido y el desenvolvimiento de los consultores.
- El taller colaboró, totalmente y en gran medida, para conseguir los resultados propuestos en los objetivos enunciados en el punto III, “Estrategias de Promoción y Capacitación”.
- El taller respondió a sus expectativas e, incluso, las superó.

Reunión de Promoción

La actividad de promoción se concretó, también, con la participación del PROSOFA en la Reunión de Intendentes y Concejales de la Provincia del Chaco, realizada el 21 de marzo en Villa Ángela, con la Coordinación del Ministerio del Interior y la participación del Gobierno de la Provincia. El programa difundió sus objetivos, modalidad operativa entre los asistentes.

Entrevistas Institucionales

Como parte de las actividades de Promoción del Programa, se mantuvieron reuniones con las instituciones claves en la provincias de Salta, Jujuy, Misiones, Chaco y Corrientes. Las mismas fueron realizadas por la Coordinadora Ejecutiva y el Coordinador Técnico y, estuvieron orientadas a articular acciones para trabajar mancomunadamente con los organismos involucrados en la gestión de los proyectos y



en la operación y mantenimiento de las obras y los servicios a instalar. Se realizaron reuniones con funcionarios del primer nivel del Ministerio de Salud, Secretaría de Obras Públicas, Municipalidad de Los Toldos, Aguas de Salta S.A., Ente Regulador, Ministerio de Educación, Fundación Rivadavia, en el caso de **Salta**. En la provincia de **Jujuy**, con Agua de los Andes S.A, Ministerio de Justicia y Educación, Superintendencia de Servicios Públicos y otras Concesiones y Ministerio de Salud. En **Misiones**, con las autoridades de: Instituto Misionero del Agua (IMAS), Ente Provincial Regulador de Agua y Cloaca (EPRAC), Ministerio de Educación, Subsecretaría de Obras Públicas, la Confederación de Cooperativas de Aguas y la Subsecretaría de Planeamiento Estratégico. En **Chaco**, con: Ministerio de Salud, Administración Provincial del Agua (APA), Servicio de Agua y Mantenimiento Empresa del Estado Provincial (SAMEEP). En **Corrientes**, con: Aguas de Corrientes, Administración Obras Sanitarias Corrientes, Ministerio de educación, Ministerio de Salud, Instituto Correntino del Agua y del Ambiente, Subsecretaría de Asuntos Municipales y Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos.

3. Actividades de post promoción

Una vez finalizados los Talleres de Promoción, se realizaron estas actividades con la finalidad de:

1. Tomar contacto directo con las personas que elaboraron la Ficha de Solicitud de Financiamiento para:
 - Resolver los puntos de la Ficha poco claros
 - Asistir técnicamente a los representantes de los Entes Reguladores para una adecuada presentación del Proyecto
 - Promover la participación de los futuros beneficiarios en las diferentes etapas del proyecto y la conformación de la Comisión de Seguimiento con representación real de la población
 - Analizar las responsabilidades y desafíos que plantea la cuestión de la operación y mantenimiento al Ente Local, a los Entes Reguladores, a las empresas y/o cooperativas prestatarias, a los organismos del Estado, a los beneficiarios.
2. Tomar contacto directo con el lugar de emplazamiento para obtener información que permita evaluar la consistencia técnica del proyecto solicitado.
3. Tomar contacto directo con los potenciales beneficiarios del proyecto.

Las actividades de post – promoción más habituales han sido intercambios por correo electrónico, reuniones de trabajo fuera o dentro del lugar de emplazamiento con los integrantes del Ente Local y/o con los organismos correspondientes, para orientar el llenado de la Ficha, entrevistas informales con beneficiarios potenciales e informantes claves, y visitas al lugar de emplazamiento del proyecto.

Como parte de las actividades de post – promoción, en este año se han realizado 25 visitas a lugares de emplazamiento, en las provincias de Misiones y Corrientes.



Provincia de Misiones			
Fecha	N° de Proyecto	Lugar de emplazamiento	Tipo de obra
14-06-2004	M10202	Barrio municipal /San Martín	Agua
14-06-2004	M40219	Zona Urbana/ San Martín	Agua
14-06-2004	M10177	Oberá	Agua (se dio de baja)
15-06-2004	M1078	P. Cerro Volcán	Agua
15-06-2004	M10176	P. Invernadita	Agua
15-06-2004	M10180	Cerro Alborada	Agua
15-06-2004	M10175	Azara/ Zona Urbana	Agua
15-06-2004	M40179	Candelaria	Salud
29-07-2004	Sin Número	San Ignacio. Barrio J.D. Perón y Villa Ema	Agua
29-07-2004	Sin Número	Santa Ana: Barrio Pantaleón	Agua
29-07-2004	Sin Número	Santa Ana: Barrio Martín Chico	Agua
29-07-2004	Sin Número	Santa Ana: Barrio Nueva Esperanza	Agua
29-07-2004	Sin Número	Bompland	Agua
29-07-2004	Sin Número	Bompland	Saneamiento/Cloaca
29-07-2004	Sin Número	Bompland	Saneamiento/ NHúmedos
29-07-2004	Sin Número	Bompland	POC
29-07-2004	Sin Número	Bompland	Educación
28-08-2004	M10228	Cerro Santa Ana	Agua
28-08-2004	M10192	Posadas: Haembé Mini	Salud
28-10-2004	M10189	Cerro Alberdi	Agua
Provincia de Corrientes			
26-07-2004	C10172	Paraje. Paso Naranja	Agua
26-07-2004	C10173	Paraje Paso Anguá	Agua
26-07-2004	C20116	Colonia Pando	Saneamiento/Baños
27-07-2004	C30161	Colonia Tabay	Educación
27-07-2004	C10160	Colonia Tabay	Agua

4. Actividades de Preparación Participativa de Proyectos (APPP) para su formulación

A partir del mes de septiembre del corriente se comenzaron a realizar las APPP. Las mismas, como se señaló, estuvieron fundamentalmente orientadas a lograr:

1. El conocimiento exhaustivo de los Proyectos.
2. La ratificación/Ajustes de los Proyectos priorizados e incorporados en el POP.
3. Avances en la Cumplimentación de la Guía de Formulación.
4. La promoción para la formación de Comisiones de Seguimiento.
5. Insumos para el desarrollo de estrategias para:
 - i. La realización de los Talleres de Formulación.
 - ii. Fortalecer procesos participativos para la conformación de Comisiones de Seguimiento.
 - iii. Fortalecer las posibilidades de operación y mantenimiento de las obras construidas y los servicios instalados.
 - iv. Promoción en 2005.

A continuación se presenta la nómina de actividades y talleres realizados, detallando la cobertura que a la fecha excede los 800 participantes. Cabe señalar que como resultado del involucramiento de los futuros beneficiarios de los proyectos se han firmado actas de compromiso. Las mismas dan cuenta de su interés y voluntad para: (i) apoyar el llenado de las Guías de Formulación; (ii) realizar las tareas de control social con la

conformación de Comisiones de Seguimiento a partir de representantes de organizaciones preexistentes en la comunidad o de nuevas instancias organizativas.

Provincia de Misiones - APPP							
Nº PROY.	BARRIO/PARAJE	DEPARTAMENTO MUNICIPIO	LOCALIDAD	Fecha	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	ASISTENTES	OBSERVACIONES
					LOCALIDAD		
M10175 AGUA	Barrio Maria Auxiliadora	APOSTOLES AZARA	AZARA	29/09/04	Azara	32	
M10176 AGUA	Pje. Invernada	SAN JAVIER ITACARUARÉ	ITACARUARÉ	21/09/04	Pje. Cerro Volcan	41	Se organizó un taller para ambos proyectos
M10178 AGUA	Pje. Cerro Volcan	SAN JAVIER ITACARUARÉ	ITACARUARÉ	21/09/04	Pje. Cerro Volcan		
M10180 AGUA	Colonia Alborada	25 DE MAYO DE MAYO	25 DE MAYO	22/09/04	Cnia. Alborada	31	
M10202 AGUA	Barrio Municipal	OBERA SAN MARTÍN	SAN MARTIN	24/09/04	San Martín	31	
M10218 AGUA	Pje. Mariano Moreno	OBERA PANAMBI	PANAMBI	24/09/04	Pje. Mariano Moreno	33	Se organizó un taller para ambos proyectos
M30185 EDU	Pje. Mariano Moreno	OBERA PANAMBI	PANAMBI	24/09/04	Pje. Mariano Moreno		
TOTAL						168	

Provincia de Corrientes						
Nº PROY.	BARRIO/PARAJE	DEPARTAMENTO MUNICIPIO	LOCALIDAD	Fecha Taller	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	ASISTENTES
					LOCALIDAD	
C10106 AGUA	PJE. CAPILLITA	GENERAL PAZ CAA CATI	CAA CATI	15/10/04	Paraje Capillita	20
C20159 SANEAM.	Colonia Tatacuá	CONCEPCION TATA CUÀ	TATA CUÀ	04/10/04	Tatacuá	31
C40057 SALUD	Mocoretá	MONTE CASEROS MOCORETA	MOCORETA	06/10/04 07/10/04	Mocoretá	10
C40107 SALUD	PJE. TACUARAL	GENERAL PAZ CAA CATI	CAA CATI	15/10/04	Paraje Tacuaral	51
C20116 SANEAM.	Colonia Pando	SAN ROQUE SAN ROQUE	San Roque	20/10/04	Colonia Pando	28
TOTAL						112

Provincia de Salta - APPP							
Nº PROY.	BARRIO/PARAJE	DEPARTAMENTO MUNICIPIO	LOCALIDAD	Fecha	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	ASISTENTES	OBSERV.
					LOCALIDAD		
S20005 SANEAM.	BARRIO MUNICIPAL	ORAN Cº SANTA ROSA	COLONIA SANTA ROSA	06/10/04	Barrio Municipal	72	Se organizó un taller para ambos proyectos
S40013 SALUD		ORÁN COLONIA STA. ROSA	COLONIA SANTA ROSA				



Provincia de Salta - APPP

Nº PROY.	BARRIO/PARAJE	DEPARTAMENTO MUNICIPIO	LOCALIDAD	Fecha	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	ASISTENTES	OBSERV.
					LOCALIDAD		
S20091 SANEAS	PJE. PEÑA MORADA	SAN MARTIN AGUARAY	AGUARAY	07/10/04	Campo Blanco	48	Se organizó un taller para ambos proyectos
S20092 SANEAS	PJE. CAMPO BLANCO	SAN MARTIN AGUARAY	AGUARAY				
S20001 SANEAS	BARRIO MATADEROS	ORAN URUNDEL	URUNDEL	05/10/04	Barrio Mataderos	29	Se organizó un taller para ambos proyectos
S40003 SALUD		ORAN URUNDEL	URUNDEL				
TOTAL						178	

Provincia de Jujuy - APPP

Nº PROY.	BARRIO/PARAJE	DEPARTAMENTO MUNICIPIO	LOCALIDAD	Fecha	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	ASISTENTES
					LOCALIDAD	
J20019 SANEAS	Cangrejillos	YAVI CANGREJILLOS	CANGREJILLOS	07/10/04	Cangrejillos	42
J20020 SANEAS	Lagunilla del Farallon/Cusi-Cusi	SANTA CATALINA CUSI-CUSI	CUSI-CUSI	15/10/04	Cusi-Cusi	23
J20048 SANEAS	Yavi/Suripugio	YAVI YAVI	YAVI	07/10/04	Yavi	21
TOTAL						86

Provincia de Chaco - APPP

Nº PROY.	BARRIO/PARAJE	DEPARTAMENTO MUNICIPIO	LOCALIDAD	Fecha	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	ASISTENTES
					LOCALIDAD	
H10130 AGUA	Cº LOTE 26-Tres Palmas	25 DE MAYO MACHAGAI	MACHAGAI	05/10/04	Colonia Lote 26	20
H10131 AGUA	Cº ABORIGEN-Lote 41	25 DE MAYO MACHAGAI	MACHAGAI	06/10/04	Colonia Aborigen	30
H10224 AGUA	Cº ABORIGEN-Lote 41	25 DE MAYO MACHAGAI	MACHAGAI			
H10149 AGUA	COLONIA ABORIGEN LAGUNA LOBO	LIB. GRAL SAN MARTIN GRAL. SAN MARTIN	GRA. SAN MARTIN	01/10/04	Colonia Laguna Lobo	34
H10150 AGUA	Siete Arboles	LIB. GRAL SAN MARTIN GRAL. SAN MARTIN	GRA. SAN MARTIN	01/10/04	Colonia Siete Arboles	24
H10181 AGUA	Bº Ferrocarril	IIB. GRAL SAN MARTIN CIERVO PETISO	CIERVO PETISO	04/10/04	Ciervo Petiso-	26
H10227 AGUA	LOTE 6-VILLA RURAL	SARGENTO CABRAL CAPITAN SOLARI	CAPITAL SOLARI	04/10/04	Lote Rural 6	17
H20183 SANEAS	Barrio Obrero	SARGENTO CABRAL COLONIA ELISA	COLONIA ELISA	05/10/04	Colonia Elisa	35
TOTAL						186

Provincia de Entre Rios - APPP

Nº PROY.	BARRIO/ PARAJE	DEPARTAMENTO MUNICIPIO	LOCALIDAD	FECHA	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	ASIST.	OBSERV.
					LOCALIDAD		
E20011 SANEA		FEDERACIÓN. SAN JAIME DE LA FRONTERA	SAN JAIME DE LA FRONTERA	21/10/04	Los Conquistadores	45	Se organizó un taller para los tres proyectos
E20105 SANEA.		FEDERACIÓN. LOS CONQUISTADORES	LOS CONQUISTADORES				
E40169 SALUD	Pje. fortuna	FEDERACIÓN. LOS CONQUISTADORES	LOS CONQUISTADORES				
E20059 SANEA.		FEDERACION SANTA ANA	SANTA ANA	20/10/04	Santa Ana	7	
E30101 EDU.		URUGUAY BASABILBASO	BASABILBASO	22/10/04	Basabilbaso	25	
E20230 SANEA:	Las Latas	FEDERACION CHAJARI	CHAJARI	20/10/04	Chajari	13	
TOTAL						90	

Cabe mencionar que el Programa ha movilizado alrededor de 1500 personas considerando las actividades de Promoción, Post Promoción y las Actividades Preparatorias para la Formulación de los Proyectos.

5. Diseño Gráfico

Se confeccionaron los siete mapa provinciales y un mapa general que contiene diferentes niveles de desagregación de información: (i) límites provinciales, (ii) departamentales, (iii) ciudades capitales, (iv) localidades, (v) pueblos, colonias y parajes, (vi) hidrografía, (vii) rutas, caminos y vías de acceso. Se están conformando los mapas que se incorporarán a las Guías de Formulación de Proyectos.

Se confeccionaron los materiales de difusión del Programa: (i) folleto desplegable, (ii) material de apoyo para los Talleres de Promoción, (iii) contenidos e información básica de la Página WEB del PROSOFA II que se encuentra disponible como www.minplan.gov.ar/vivienda.

Se ha diseñado el afiche “No es fácil conseguir lo que necesitamos y mantenerlo en buen estado – Consejos para usar el baño en tu casa y en la escuela”

Se está realizando el diseño gráfico del Módulo de Promoción del Programa.

III. Actividades Programadas para el segundo semestre 2004

Descripción de las Actividades	Unid. Medida	2.004				Total
		Cantidades				
		1° Trim*	2° Trim*	3° Trim*	4° Trim	
ACTIVIDADES DE INVERSION						
Obras de saneamiento básico y equipamiento	Proyectos					0
Obras de educación y equipamiento	Proyectos					0
Obras de salud y equipamiento	Proyectos					0



Obras de Centros de Usos Comunitarios y equip.	Proyectos					0
TOTAL	Proyectos	0	0	0	0	0
Talleres Capacitación	Nº Talleres			0	0	0
Talleres Promoción	Nº Talleres			0	16	16
Talleres Formulación de proyectos	Nº Talleres			0	5	5
TOTAL		0	0	0	21	21

* Se realizaron Talleres de Promoción y Actividades de Preparación Participativa de Proyectos (APPP) con contrapartida local para ser reconocida por el ente Financiero, como establece el Contrato en su Art 9° de las Estipulaciones Especiales

IV. Cronograma de Desembolsos por Fuentes Año 2004/2008

Se presenta como **Anexo V** el cuadro correspondiente.



ANEXO I

Actuaciones de Condiciones Previas



ANEXO II

Notas de Elevación y aprobación del Manual Operativo del Programa



ANEXO III

Primer Plan Operativo Periodico



ANEXO IV

Módulo de Promoción del Programa



ANEXO V

Cronograma de Desembolsos por Fuentes Año 2004/2008